

14.4 RDTWEB の利用方法

自宅などの学外から RDTWEB を利用する場合、VPN サービスを利用する必要があります。VPN の利用については、「VPN について(38 ページ)」を参照してください。

①利用する教室の選択

Internet Explorer を起動し、edu2011 ユーザ支援 Web サイトより「自宅から情報教室のパソコンを使おう」をクリックすると、「教室一覧」画面が表示されます。

『edu2011 ユーザ支援 Web サイト』 <http://kedu2011.ws.hosei.ac.jp/>

「教室一覧」画面には、RDTWEB で接続可能な教室の一覧が表示されます。「端末利用」が「リモート」となっている教室が、現在 RDTWEB で接続可能な教室です。「端末利用」が空白の場合は利用できません。

リモート操作したい端末のある教室の「照会ボタン」をクリックします。

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Remote Desktop Usage Display - Classroom List' page. The page title is 'Campusmate ICAssist リモートデスクトップ利用状況表示 - 教室一覧'. Below the title, there is a table with the following columns: 教室ID, 教室名, 場所, 空き端末, 端末利用, 電源起動, 備考, and 利用状況. The table lists several classrooms, with some marked as 'リモート' in the '端末利用' column. A callout box points to the 'リモート' status, stating: 「端末表示」が「リモート」の教室のみ利用可能。 Another callout box points to the '照会' button in the '利用状況' column, stating: 「照会」ボタンをクリック。 The '利用状況' column contains '照会' buttons for each row.

教室ID	教室名	場所	空き端末	端末利用	電源起動	備考	利用状況
01K11M1	マルチメディア第1教室	小金井キャンパス 西館	63 / 65		○		照会
02K11M2	マルチメディア第2教室	小金井キャンパス 西館	65 / 65		○		照会
03K11M3	マルチメディア第3教室	小金井キャンパス 西館	53 / 53	リモート	○		照会
04K11JA	情報教室A	小金井キャンパス 南館	31 / 31		○		照会
05K11JB	情報教室B	小金井キャンパス 南館	35 / 35		○		照会
06T11J1	情報教室1	市ヶ谷キャンパス 市ヶ谷田町校舎	61 / 61	リモート	○		照会
07T11J2	情報教室2	市ヶ谷キャンパス 市ヶ谷田町校舎	61 / 61		○		照会
08RDT	リモート接続専用	その他	64 / 64	リモート	○		照会

②リモート操作するパソコンの選択

「教室一覧」画面で利用したい教室の「照会ボタン」をクリックすると、「教室レイアウト画面」が表示されます。リモート操作したいパソコンのアイコンをクリックします。



リモート操作可能なパソコンは、「背景が緑色」の  アイコンで表示されます。

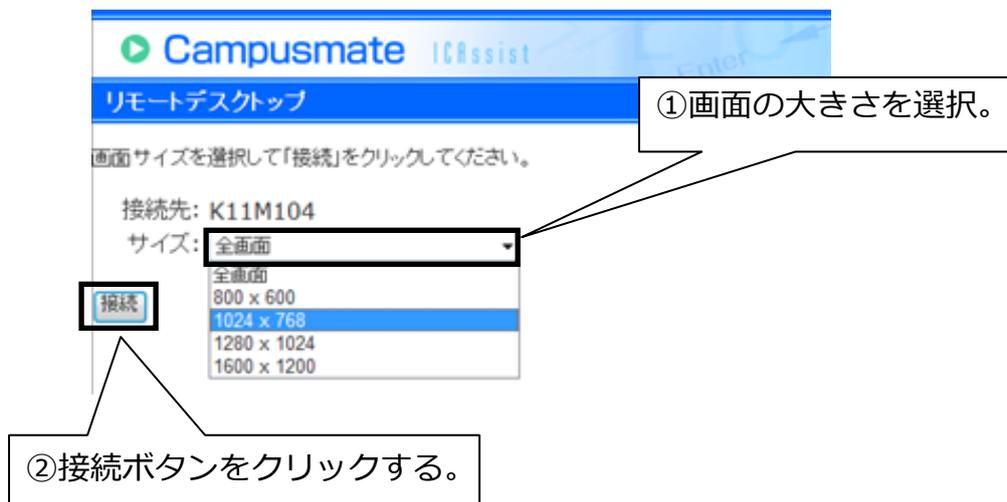
他の人が使用しているパソコンは、  のアイコンで表示され、利用できません。

電源が OFF になっているパソコンは「背景が白色」の  アイコンで表示され、利用できません。

③利用するパソコンの選択

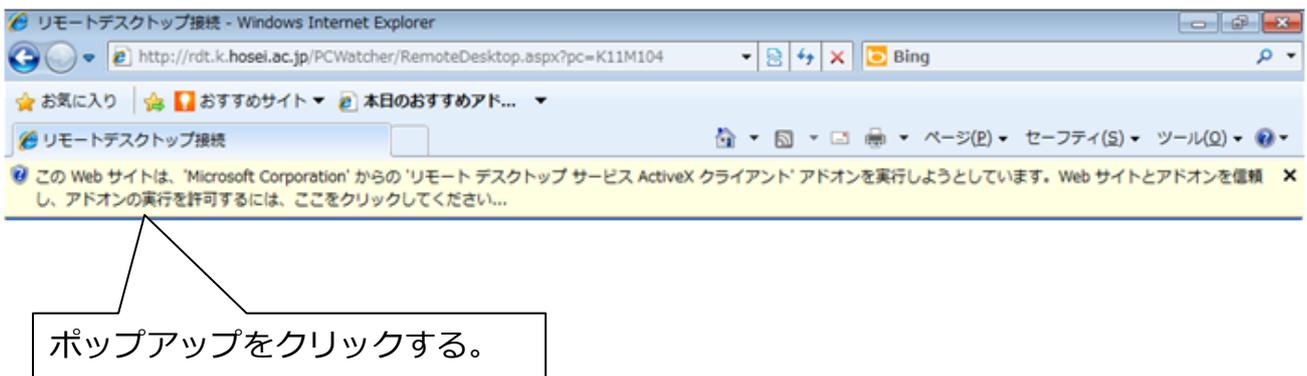
教室レイアウト画面で使用したいパソコンをクリックすると、「解像度選択画面」が表示されます。

ここで、リモート操作するパソコンの画面を、ご利用中のパソコン上に表示させる大きさを選択します。画面の大きさを選択しなかった場合は、自動的に「全画面」が選択されます。画面の大きさを選択したら、「接続」ボタンをクリックします。

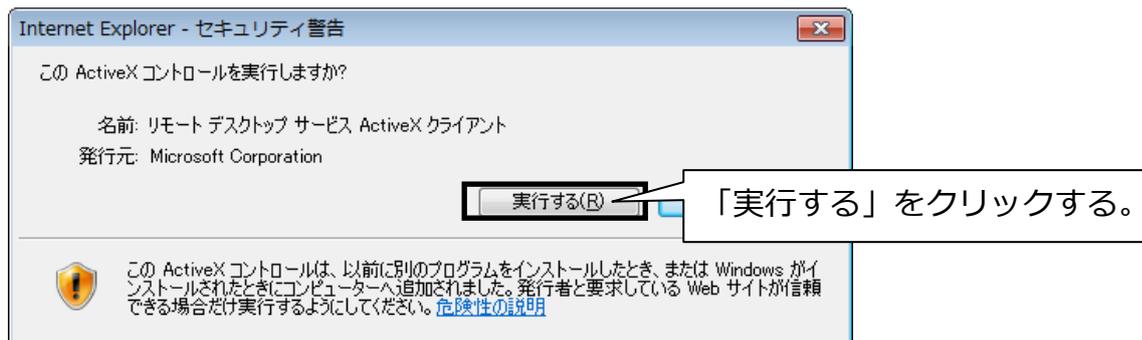


④パソコンへのログオン

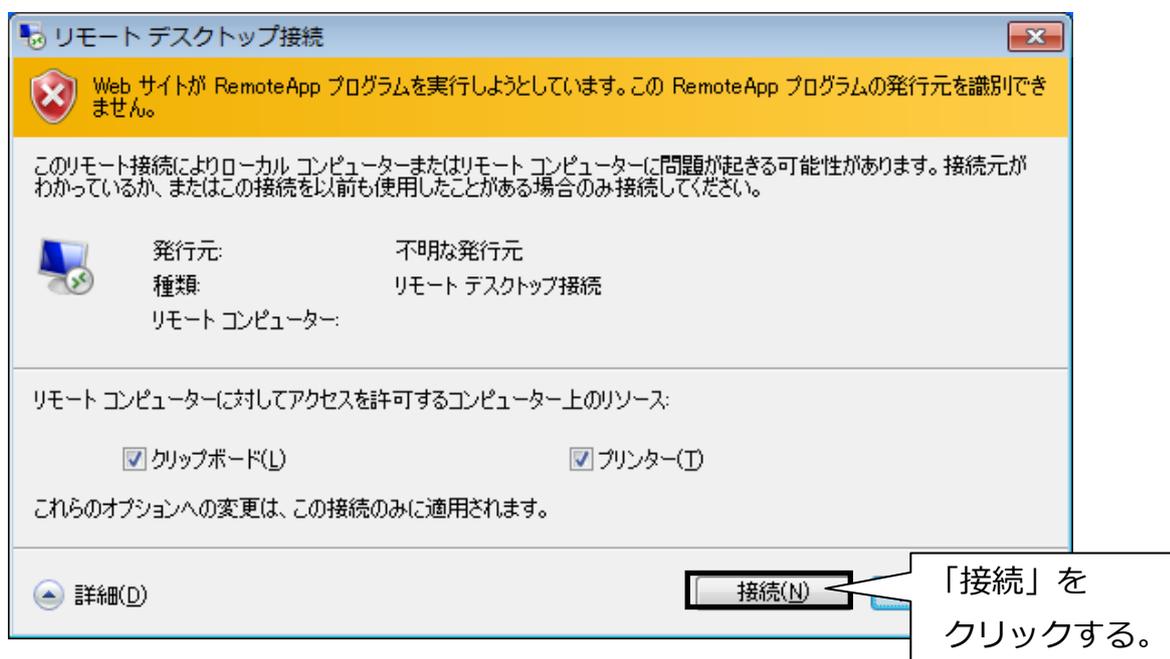
RDTWEBの最初の利用時には、画面上に下記のポップアップが表示されますので、ポップアップをクリックしてください。



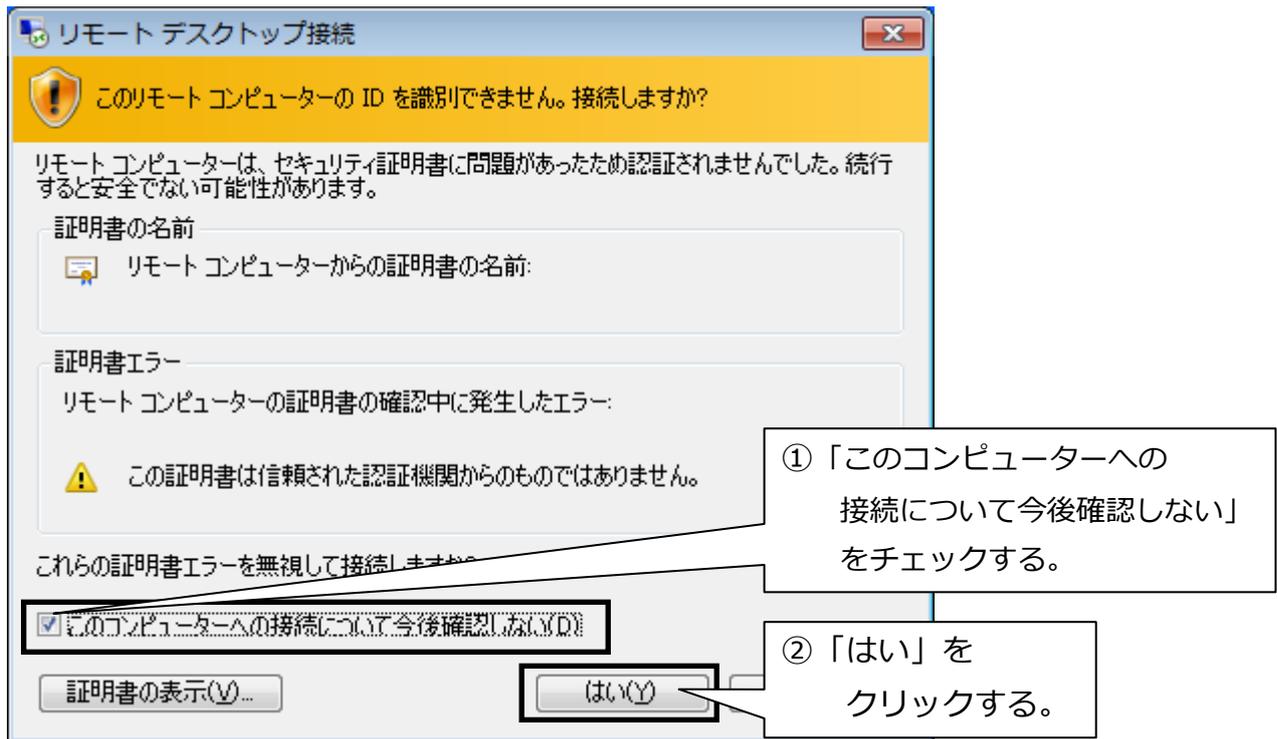
ポップアップをクリックすると、下記画面が表示されます。「実行する」をクリックします。



下記画面が表示された場合は、「接続」をクリックします。



下記画面が表示されます。「このコンピューターへの接続について今後確認しない」をチェックして、「はい」をクリックします。

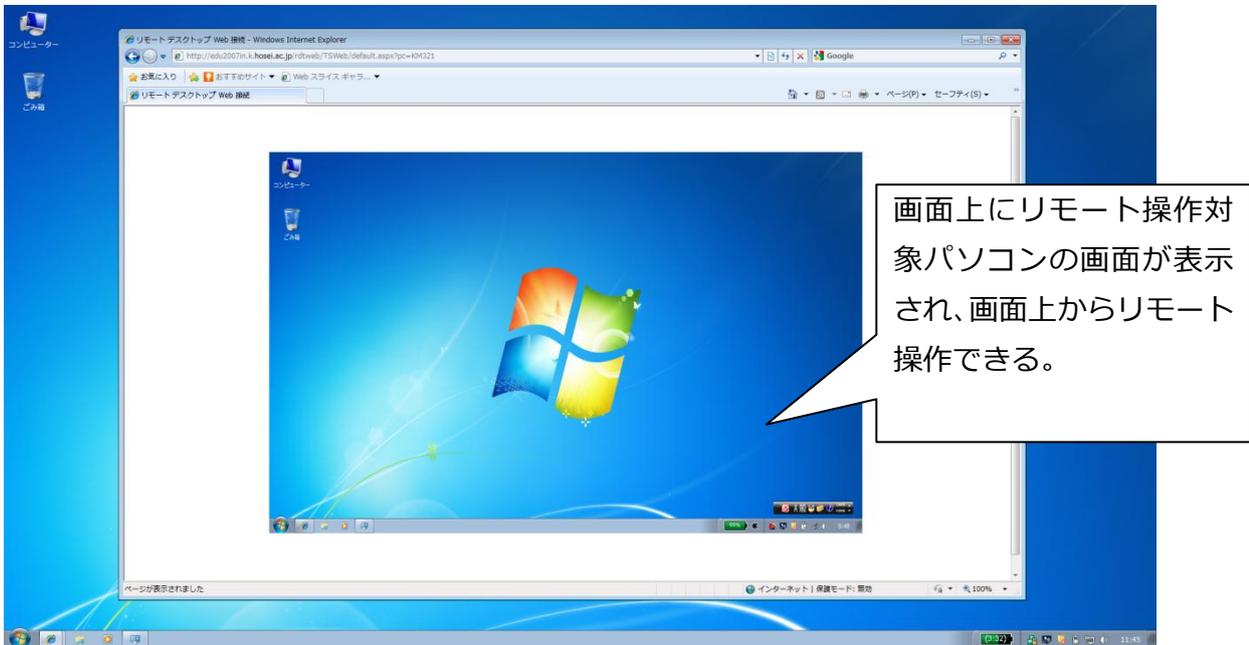


接続に成功すると、下記の画面が表示されます。統合認証のユーザ ID とパスワードを入力してログインしてください。ユーザ ID を入力する際、ユーザ ID の前に「e2¥」と入力してください。



Internet Explorer の画面上に、リモート操作するパソコンのデスクトップ画面が表示され、表示された画面上からリモート操作が可能になります。

※画面の大きさの選択時に「全画面」を選択していた場合は、Internet Explorer の画面上ではなく、お使いのパソコンのディスプレイに全画面表示されます。



これ以降は実際の情報教室のパソコンを使用しているのと同じ環境で操作可能です。

⑤パソコンからのログオフ

利用終了後は、必ず「ログオフ」してください。Internet Explorer の画面右上の「×」で終了してしまうと、ほかの利用者が利用できなくなってしまう。

